



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกง โทร. ๐ ๔๕๘๔ ๓๖๑๓

ที่ อบ ๘๙๓๐๑/-

วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกง

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกง ดำเนินการประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คือ กระบวนการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในด้านต่าง ๆ ตั้งแต่ การสรรหา การบรรจุ การแต่งตั้ง การโอนย้าย การพัฒนา การวางแผนอัตรากำลัง การประเมินผลการปฏิบัติงาน การเลื่อนตำแหน่ง การเลื่อนขั้นเงินเดือน การลงโทษทางวินัย และการให้พ้นจากตำแหน่ง เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย โดยเป็นระบบที่ยึดหลักคุณธรรม และหลักธรรมาภิบาลของการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) และสามารถบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด สมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ นั้น

ในการนี้ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการติดตามและปรับปรุงผลการปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกงให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ) จินตนา เจริญทอง  
(นางสาวจินตนา เจริญทอง)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกง

- เพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ) รัตน์กุล เมืองแสน  
(นางรัตน์กุล เมืองแสน)  
หัวหน้าสำนักงานปลัด

ความเห็น...

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุง

- เพื่อโปรดทราบ.....

(ลงชื่อ) เฉลิมพงษ์ เดชคำภู  
(นายเฉลิมพงษ์ เดชคำภู)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุง

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุง

- ทราบ.....

(ลงชื่อ) วิทยา แก้วมุก  
(นายวิทยา แก้วมุก)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุง

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	-การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) เพื่อใช้ประกอบอัตรากำลังเพื่อรองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุง	ไม่ใช้งบประมาณ	๐	( / ) ดำเนินการแล้ว -ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ เพื่อรองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุง	ระหว่าง ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๒	๒.๑.การประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ตามตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) (เพื่อมาทดแทนอัตรากำลังที่ลาออก)	ไม่ใช้งบประมาณ	๐	( / ) ดำเนินการแล้ว -ตำแหน่งพนักงานจ้างดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจตามตำแหน่งที่ว่าง พนักงานจ้างตามภารกิจได้รับการแต่งตั้งตามมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี (ก.อบต.จังหวัด) ครบถ้วนตามที่ว่าง	ระหว่างวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง ๒ มิถุนายน ๒๕๖๗
	๒.๒ การดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบลในสายทั่วไป ตำแหน่ง ตามตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (เพื่อมาทดแทนอัตรากำลังที่โอน/ย้าย)	ไม่ใช้งบประมาณ	๐	( / ) ดำเนินการแล้ว -ดำเนินการรับโอนข้าราชการอื่นมาดำรงตำแหน่งสายทั่วไปที่ว่าง	๑ เมษายน ๒๕๖๗

๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร	ผลการเบิกจ่าย	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามหลักสูตร ต่างๆ	๓๐๐,๐๐๐	๒๔๖,๖๒๐	( / ) ดำเนินการแล้ว -วางแผนการพิจารณาส่งบุคลากรรับการอบรมตาม สายงานความก้าวหน้าในอาชีพ -บุคลากรได้รับความรู้ความเข้าใจในการอบรมตาม ตำแหน่งหน้าที่และสายงานตนเอง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๒	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการปรองดอง สมานฉันท์	๖๐,๐๐๐	๕๑,๓๘๐	( / ) ดำเนินการแล้ว -เพื่อเสริมสร้างความสมัครสมานสามัคคีภายใน องค์กร สร้างระบบการทำงานเป็นทีม สนองตอบต่อ แนวทางการปฏิบัติราชการแนวใหม่ ระดมพลัง ความคิด พลังสมอง และพลังปัญญาของบุคลากรใน การสร้างระบบการทำงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์สูงสุด ร้อยละ ๙๐	วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
๓	โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ “ท้องถิ่น สร้างป่า รักษ์น้ำ”	๑๐,๐๐๐	๑,๘๖๐	( / ) ดำเนินการแล้ว -ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล สมาชิกสภา อบต. กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน บุคลากร ทางการศึกษา ครู อาจารย์ บุคลากรด้าน สาธารณสุข อสม. ศูนย์การศึกษาอกระบบและ การศึกษาตามอัธยาศัย ประชาชนในเขตตำบล หนองกุง เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ ๙๐	ระหว่างวันที่ ๖ - ๙ กันยายน ๒๕๖๗

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ
๔	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	( / ) ดำเนินการแล้ว -ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล สมาชิกสภา อบต. และพนักงานจ้าง ๓๗ คน	ระหว่างวันที่ ๖ - ๙ กันยายน ๒๕๖๗
๕	โครงการรณรงค์ทำความสะอาด (กิจกรรม ๕ ส.)	๕,๐๐๐	๔,๖๔๐	( / ) ดำเนินการแล้ว -การจัดกิจกรรม ๕ ส ในองค์กร ผลการดำเนินงานสถานที่ทำงานมีความสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย มีสภาพแวดล้อมที่ดีขึ้น , บุคลากรทุกระดับมีส่วนร่วมในกิจกรรม ๕ ส , เป็นการเตรียมความพร้อมในการพัฒนาองค์กรให้เข้าสู่ระบบคุณภาพที่สูงขึ้น ร้อยละ ๙๐	ตุลาคม ๒๕๖๖ – พฤศจิกายน ๒๕๖๗
๖	โครงการทำความสะอาดใหญ่ (Big Cleaning Day)	๑๗,๒๘๐	๑๖,๘๐๐	( / ) ดำเนินการแล้ว การจัดกิจกรรม ๕ ส ในองค์กร ผลการดำเนินงานสถานที่ทำงานมีความสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย มีสภาพแวดล้อมที่ดีขึ้น , บุคลากรทุกระดับมีส่วนร่วมในกิจกรรม ๕ ส , เป็นการเตรียมความพร้อมในการพัฒนาองค์กรให้เข้าสู่ระบบคุณภาพที่สูงขึ้น ร้อยละ ๙๐	ธันวาคม ๒๕๖๖ – สิงหาคม ๒๕๖๗

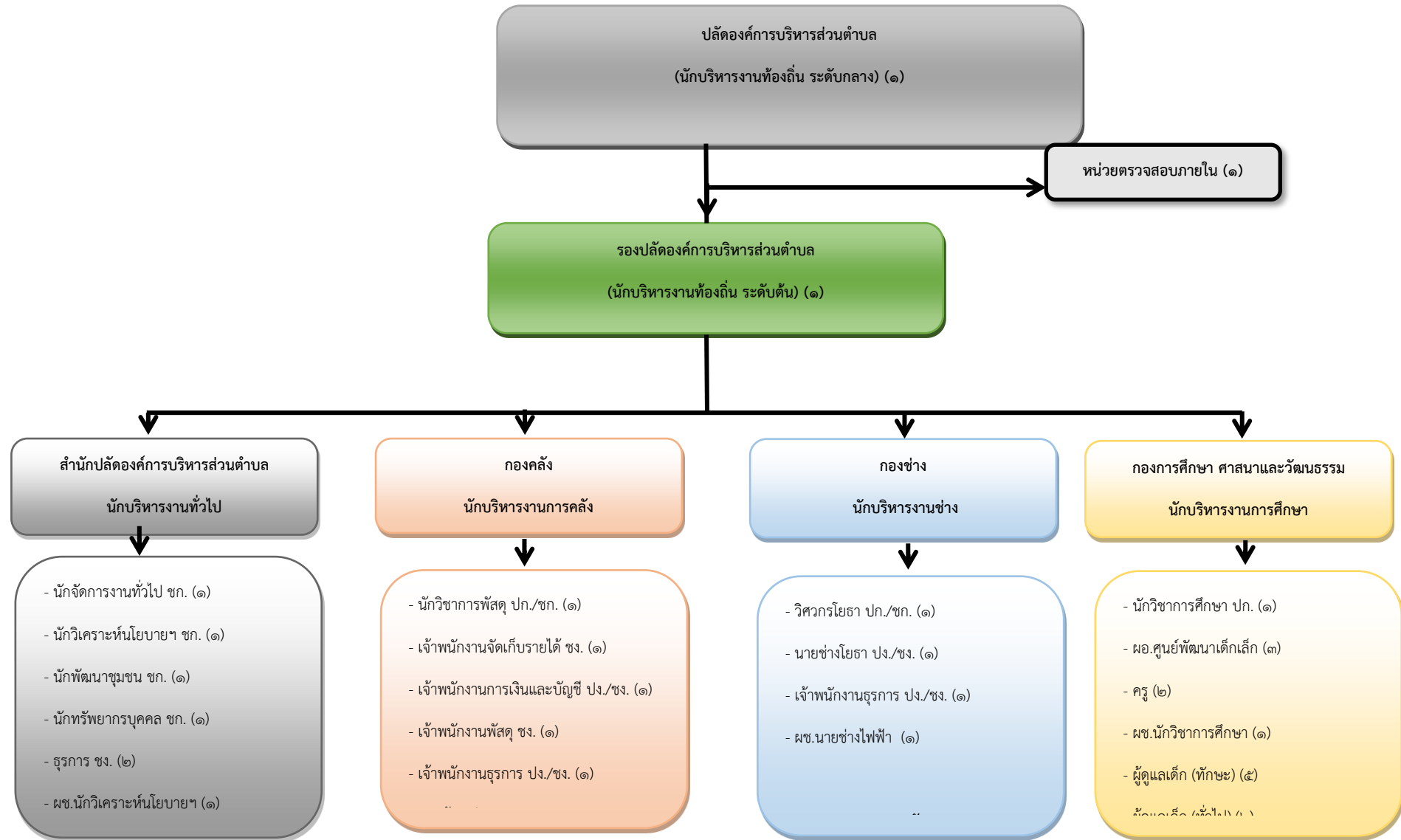
๓. ข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรม / พัฒนาการพยาบาลบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม
๑. การอบรมตามหลักสูตรต่าง ๆ และโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	๓๓ คน
๒. การอบรมความรู้เกี่ยวกับกฎหมายระเบียบตามสายงาน	๑๗ คน
๓. การจัดกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพที่ดีแก่บุคลากรในสังกัด เช่น ด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน และด้านการมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ภายในองค์กร	๓๓ คน

๔. ข้อมูลสถิติอัตรากำลังจำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

ประเภทตำแหน่ง	พนักงานส่วนตำบล	หมายเหตุ
	คนครอง/ตำแหน่งว่าง	
บริหารท้องถิ่น	๒	
อำนวยการท้องถิ่น	๓/๑	
วิชาการ	๕/๓	
ทั่วไป	๕/๓	
พนักงานครูส่วนตำบล	๒	
พนักงานจ้าง	๑๖	
รวม	๔๐	

ข้อมูลสถิติอัตรากำลังจำแนกประเภทตำแหน่ง



ประเภท	บริหาร			อำนาจการ			วิชาการ				ทั่วไป			ครู				พนักงานจ้าง	
	ระดับ	ต้น	กลาง	สูง	ต้น	กลาง	สูง	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส	ครู	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	ผอ.ศพด.	ทั่วไป
มีนครอง	๑	๑	-	๓	-	-	๑	๔	-	-	๑	๔	-	๒	-	-	-	๒	๑๔
ว่าง	-	-	-	๑	-	-	๓	-	-	-	๓	-	-	-	-	-	๓	-	-
จำนวน	๑	๑	-	๔	-	-	๔	๔	-	-	๔	๔	-	๒	-	-	๓	๒	๑๔

## ๕. ปัญหา/อุปสรรคในการพัฒนาบุคลากร

ปัญหาและอุปสรรค
๑. การไม่สอดคล้องกันในตัวข้อที่จะพัฒนา เช่น การส่งบุคลากรไปอบรมกับหน่วยงานภายนอกไม่ตรงกับตำแหน่งหรือหน้าที่ของแต่ละคนเมื่อเสร็จสิ้นกิจกรรมการพัฒนา บุคลากรแล้ว ผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรมในการพัฒนาบุคลากรไม่สามารถนำเอาความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในงานได้
๒. การดำเนินการตามแผนพัฒนาไม่เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากรวางไว้
๓. ยังไม่สามารถนำเทคโนโลยีหรือนวัตกรรมใหม่ๆ เข้ามาประยุกต์ใช้ในกระบวนการได้ดีเท่าที่ควร และปัญหาบุคลากรขาดการนำความรู้ระเบียบ กฎหมายใหม่ๆ มาปรับใช้ในการทำงานได้เหมาะสมตามการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ที่เปลี่ยนไป

## ๖. ข้อเสนอแนะ